



**แผนปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**  
(PDPA Action Plan)

**แผนปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Action Plan)**  
**กรมอุตุฯ มหาวิทยาลัย**

**๑. หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) มีผลบังคับใช้เพื่อคุ้มครองสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และกำหนดมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล กรมอุตุฯ มหาวิทยาลัย ในฐานะ “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” (Data Controller) จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน เอกสารทางกฎหมาย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับกฎหมาย และป้องกันความเสี่ยงจากการรั่วไหลของข้อมูล

**๒. วัตถุประสงค์**

- (๑) เพื่อปรับปรุงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- (๒) เพื่อสร้างระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Data Security) ที่มีประสิทธิภาพ
- (๓) เพื่อสร้างความตระหนักรู้และหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่บุคลากรทุกระดับ

**๓. ตารางกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan Matrix)**

ลำดับ การดำเนินงาน	กิจกรรมหลัก / รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
๑. การบริหารจัดการ (Governance)	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล (DPO) ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน PDPA	ไตรมาส ๑	ผู้บริหารสูงสุด / กลุ่มบริหารงาน บุคคล	- มีคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ คณะทำงาน อย่างเป็นทางการ
๒. การตรวจสอบ ข้อมูล (Data Mapping & ROPA)	๑. สำรวจกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลบุคคลทุกฝ่าย ๒. จัดทำบันทึกรายการกิจกรรม การประมวลผล (ROPA) ๓. วิเคราะห์ช่องว่างทางกฎหมาย (Gap Analysis)	ไตรมาส ๑ - ๒	คณะทำงาน PDPA / หัวหน้า งานทุกฝ่าย	- มีเอกสาร ROPA ครบถ้วน ทุกกระบวนการขององค์กร
๓. การจัดทำ เอกสารสิทธิ์ (Legal & Privacy Policy)	๑. ยกร่างและประกาศใช้ Privacy Notice ๒. จัดทำแบบฟอร์มขอความ ยินยอม (Consent Form)	ไตรมาส ๒ - ๓	คณะทำงาน PDPA	- มีการประกาศ Privacy Notice บนเว็บไซต์

เฟสการดำเนินงาน	กิจกรรมหลัก / รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
๔. การวางระบบความปลอดภัย (Security & Access Control)	๑. กำหนดสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลตามหน้าที่ (Access Control) ๒. จัดทำแนวปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุละเมิดข้อมูล (Data Breach Response Plan) ๓. ติดตั้งระบบป้องกัน (เช่น การทำ Cookie Banner)	ไตรมาส ๓	คณะทำงาน PDPA / ผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศ	- ระบบคอมพิวเตอร์มีการจำกัดสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล
๕. การสร้างความรับรู้ (Awareness)	๑. จัดอบรมความรู้ PDPA ให้แก่บุคลากรทุกระดับ ๒. เรียนรู้ผ่าน E-Learning ผ่าน Platform จากสถาบันต่าง ๆ ๓. การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)	ไตรมาส ๔	คณะทำงาน PDPA / สถาบันอุตุนิยมหาวิทยาลัย	- บุคลากรผ่านการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

#### ๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- (๑) หน่วยงานปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ลดความเสี่ยงจากการถูกปรับหรือฟ้องร้อง
- (๒) ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและผู้มาติดต่อได้รับการปกป้องอย่างปลอดภัย
- (๓) ภาพลักษณ์ของหน่วยงานมีความน่าเชื่อถือและมีธรรมาภิบาลด้านข้อมูล (Data Governance)